



## **TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA**

pentru concursul organizat în vederea ocupării postului de conducere vacant de  
**șef serviciu I la Serviciul Resurse Umane**

### **A. Tematica**

1. Statutul cadrelor militare: dispoziții generale; îndatoririle și drepturile cadrelor militare; proveniența ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor; acordarea gradelor și înaintarea cadrelor militare în gradele următoare; aprecierea, încadrarea și promovarea în funcție a cadrelor militare; trecerea în rezervă sau direct în retragere a cadrelor militare; stagiile minime în grad; dispoziții finale și tranzitorii. (*Legea nr. 80 din 1995 privind Statutul cadrelor militare*);

2. Activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale M.A.I.: activitățile de analiză a postului și de întocmire a fișei postului; recrutarea cadrelor militare; selecționarea cadrelor militare; formarea profesională a cadrelor militare; exercitarea tutelei profesionale a cadrelor militare; acordarea gradelor militare și înaintarea în gradul militar următor; nașterea și modificarea raporturilor de serviciu, suspendarea din funcție și trecerea în rezervă a cadrelor militare; aprecierea de serviciu a cadrelor militare; sistemul de gestiune a datelor de personal; condițiile în care cadrele militare din M.A.I. pot desfășura și alte activități remunerate în afara programului de lucru; competențele de gestiune a resurselor umane. (*O.M.A.I. nr.177 din 18.11.2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne*);

3. Dispoziții generale. Tipuri de relații și comportamentul personalului din Armata României. Sănătatea militarilor. Învoiri, permisii, concedii. Rapoarte personale. (*Ordinul M.Ap.N. nr. M 38 din 15.03.2016, pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară în unitate – R.G. 1*);

4. **Dispoziții generale:** Disciplina militară; Autoritatea militară. **Recompense. Abateri de la disciplina militară. Sancțiuni disciplinare:** Sancțiuni disciplinare; Aplicarea și executarea sancțiunilor disciplinare; Suspendarea, amânarea, anularea și radierea sancțiunilor disciplinare; Răspunderea disciplinară; Căi de atac împotriva deciziei privind aplicarea sancțiunilor disciplinare; Aducerea la cunoștință și evidența sancțiunilor disciplinare. (*Ordinul M.Ap.N nr. M 64 din 10.06.2013 pentru aprobarea Regulamentului disciplinei militare - Rg.3- aplicat militarilor din MAI prin O.M.A.I. nr 116 din 24.07.2013*);

5. Planificarea structurală și management organizatoric: stabilirea structurilor organizatorice; modificarea statelor de organizare; regulamentul de organizare și funcționare. (*Ordinul MAI nr. 105 din 12.07.2013 privind activitatea de planificare structurală și management organizatoric în unitățile MAI*);

6. Constituirea și dimensionarea unor componente organizatorice: reguli și norme pentru activitatea de organizare; criterii pentru constituirea structurilor suport la nivelul instituțiilor și structurilor aflate în subordinea/coordonarea MAI; criterii pentru constituirea structurilor pentru situații de urgență; unele tipuri de funcții și structurile la care acestea pot fi prevăzute pentru Inspectoratul General pentru Situații de Urgență. (*Ordinul MAI nr. S/107 din 12.03.2013 privind constituirea și dimensionarea unor componente organizatorice specifice unităților MAI*);

7. Locurile de muncă și activitățile cu condiții deosebite, speciale și alte condiții, specifice pentru cadrele militare din MAI. (**Hotărârea Guvernului nr. 1294/2001 privind stabilirea locurilor de muncă și a activităților cu condiții deosebite, condiții speciale și alte condiții, specifice pentru cadrele militare în activitate**);

8. Încadrarea personalului MAI în condiții de muncă deosebite, speciale și alte condiții: dispoziții generale, proceduri și criterii de încadrare în condiții de muncă. (**Ordinul MI nr. 283 din 01.07.2002 privind încadrarea personalului MI în condiții de muncă deosebite, speciale și alte condiții**);

9. Salarizarea și alte drepturi ale personalului din: Familia ocupațională de funcții bugetare „Apărare, ordine publică și siguranță națională” (**Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice**).

10. Modul de stabilire a cuantumului și a condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate. (**Hotărârea Guvernului nr. 1867/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale**).

11. Dispoziții generale; Embleme de onoare. Conferirea emblemelor de onoare; Embleme de merit. Conferirea emblemelor de merit; Insigne și plachete onorifice; Distincțiile de serviciu; Dispoziții finale. (**O.M.I.R.A. nr.262 din 23 noiembrie 2011 privind conferirea distincțiilor onorifice în Jandarmeria Română, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Inspectoratul General de Aviație din Ministerul Administrației și Internelor**).

12. Norme metodologice privind salarizarea și alte drepturi ale personalului militar, poli. (**Ordinul MAI nr. S/7 din 31.01.2018 pentru aprobarea normelor metodologice privind aplicarea prevederilor legale referitoare la salarizarea personalului militar, polițistilor și personalului civil din Ministerul Afacerilor Interne.**);

13. Codului de etică și deontologie a personalului din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și din structurile subordonate: Dispoziții generale; Obiective; Principii generale; Reguli de conduită; Dispoziții finale. (**Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1489 din 03.11.2006 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie profesională a personalului din I.G.S.U.**);

14. Dispoziții generale; Sistemul pensiilor militare de stat; Alte drepturi de asigurări sociale; Casele de pensii sectoriale; Răspunderea juridică; Jurisdicția în sistemul pensiilor militare de stat; Dispoziții tranzitorii. (**Legea nr. 223 din 24 iulie 2015 privind pensiile militare de stat**);

15. Dispoziții generale; Obligațiile angajatorilor; Obligațiile lucrătorilor; Supravegherea sănătății; Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor; Dispoziții finale. (**Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 (\*actualizată\*) a securității și sănătății în muncă**);

16. **Noțiuni privind protecția informațiilor clasificate:** Definiții; Informații secret de stat; Informații secret de serviciu (**Legea nr. 182 din 2002 privind protecția informațiilor clasificate**);

17. Dispoziții generale; Clasificarea și declasificarea informațiilor. Măsuri minime de protecție specifice claselor și nivelurilor de secretizare; Reguli generale privind evidența, întocmirea, păstrarea, procesarea, multiplicarea, manipularea, transportul, transmiterea și distrugerea informațiilor clasificate. (**H.G. nr. 585 din 2002 (actualizată) pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România**).

18. Reglementării privind legislația muncii: dispoziții generale; contractul individual de muncă; timpul de muncă și timpul de odihnă; salarizarea; sănătatea și securitatea în muncă. (**Legea nr. 53 din 2003 (republicată) (actualizată)– Codul muncii**);

## **B. Bibliografie**

1. Legea nr.80 din 1995 privind Statutul cadrelor militare;
2. O.M.A.I. nr. 177/2016 privind activitatea de management resurse umane în unitățile militare ale Ministerului Afacerilor Interne;
3. Ordinul M.Ap.N. nr. M38 din 15.03.2016, pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară în unitate - Rg. 1;

4. Ordinul M.Ap.N. nr. M64 din 10.06.2013 pentru aprobarea Regulamentului disciplinei militare - RG.3- aplicat militarilor din MAI prin O.M.A.I. nr. 116 din 24.07.2013;
5. Ordinul MAI nr.105 din 12.07.2013 privind activitatea de planificare structurală și management organizatoric în unitățile MAI;
6. Ordinul MAI nr. S/107 din 12.03.2013 privind constituirea și dimensionarea unor componente organizatorice specifice unităților MAI;
7. Hotărârea Guvernului nr.1294/2001 privind stabilirea locurilor de muncă și a activităților cu condiții deosebite, condiții speciale și alte condiții, specifice pentru cadrele militare în activitate.
8. Ordinul MI nr.283 din 01.07.2002 privind încadrarea personalului MI în condiții de muncă deosebite, speciale și alte condiții;
9. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
10. Hotărârea Guvernului nr.1867/2005 privind stabilirea cuantumului și condițiilor de acordare a compensației lunare pentru chirie cadrelor militare în activitate din Ministerul Apărării Naționale, cu modificările și completările ulterioare;
11. O.M.I.R.A. nr.262 din 23 noiembrie 2011 privind conferirea distincțiilor onorifice în Jandarmeria Română, Inspectoratul General pentru Situații de Urgență și Inspectoratul General de Aviație din Ministerul Administrației și Internelor
12. Ordinul MAI nr. S/7 din 31.01.2018 pentru aprobarea normelor metodologice privind aplicarea prevederilor legale referitoare la salarizarea personalului militar, polițiștilor și personalului civil din Ministerul Afacerilor Interne.
13. Ordinul ministrului administrației și internelor nr.1489 din 03.11.2006 pentru aprobarea Codului de etică și deontologie profesională a personalului din I.G.S.U.;
14. Legea nr.223 din 24 iulie 2015 privind pensiile militare de stat;
15. Lege nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în munca;
16. Legea nr. 182 din 2002 privind protecția informațiilor clasificate;
17. H.G. nr. 585 din 2002 (actualizată) pentru aprobarea Standardelor naționale de protecție a informațiilor clasificate în România;
18. Legea nr. 53 din 2003 (republicată) (actualizată)– Codul muncii;

NOTA: Se va studia varianta actualizată a legislației menționate mai sus, care să cuprindă toate modificările și completările ulterioare intervenite asupra actelor normative respective, până la data publicării anunțului.

PREȘEDINTE COMISIE DE CONCURS